

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH  
OSOBOWYCH W POSTĘPOWANIACH ADMINISTRACYJNYCH W SPRAWACH  
ZAŁATWIANYCH MILCZĄCO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L nr 119, str. 1), zwanego „RODO”, poniżej informuję o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentacji spraw załatwianych milcząco jest Wójt Gminy Zarzecze. Kontakt z administratorem: Urząd Gminy Zarzecze, ul. Długa 7, 37-205 Zarzecze, tel. (16) 640-15-29, e-mail: [ugzarzecze@post.pl](mailto:ugzarzecze@post.pl)

2. Inspektor ochrony danych: Wójt Gminy Zarzecze wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można się skontaktować w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych oraz wykonywania przez Panią/Pana praw przysługujących na mocy powołanego na wstępie rozporządzenia. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest poprzez e-mail: [rodo.gmina@zarzecze.itl.pl](mailto:rodo.gmina@zarzecze.itl.pl) lub telefonicznie na nr tel. (16) 640-15-29 wew. 28 oraz pisemnie na adres wskazany w pkt 1.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu załatwienia spraw milcząco na podstawie przepisów art. 122a-122h Kodeksu postępowania administracyjnego – art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

4. Pani/Pana dane mogą być udostępniane:

- 1) organom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- 2) podmiotom, którym udostępnienie danych jest niezbędne do świadczenia usług na rzecz administratora (podmioty obsługujące system informatyczny, operatorzy pocztowi, kurierzy itp.),
- 3) stronom postępowania – na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do upływu właściwych terminów wynikających z kategorii archiwalnej określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r, Nr 14, poz. 67).

7. Przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) dostępu do treści swoich danych oraz do ich otrzymania,
- 2) żądania ich sprostowania (sprostowanie nieprawidłowych lub uzupełnienie niekompletnych),
- 3) żądania ograniczenia przetwarzania.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku uznania, że Pani/Pana dane przetwarzanie są niezgodnie z prawem.

9. Pani/Pana dane nie będą poddawane profilowaniu (zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji).

10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, ich niepodanie spowoduje niemożność załatwienia sprawy.